ПРАВИЛА

организации режима работы и использования

Большого концертного зала и Малого концертного зала

 Настоящие Правила разработаны в целях определения порядка работы и использования в образовательных целях концертных залов - Большого концертного зала и Малого концертного зала БДМШ №5. В залах проводятся учебные занятия, творческие встречи, мастер-классы, научные и научно-методические конференции, концерты.

1. Большой концертный зал является аудиторией, в которой проходят занятия творческих коллективов школы, исполнительской деятельности всех отделений; как неотъемлемая часть учебного процесса, организуются и проводятся занятия оркестра русских народных инструментов, Ансамбля «Престиж», вокальных ансамблей «Бирюза», «Услада», Струнных ансамблей, академические концерты, выпускные экзамены, школьные и иные конкурсы.

2. Малый концертный зал является учебной аудиторией; как неотъемлемая часть учебного процесса, в нём организуются сольные, ансамблевые концерты обучающихся,

преподавателей.

3. Концерты в концертных залах проводятся в соответствии с режимом учебного времени образовательного учреждения и согласно афиши концертных программ. (с 8 ч. утра и до20 ч.)

4. Время репетиции с указанием ее начала и конца записываются самим преподавателем - инициатором в журнале Режима работы Большого концертного зала и Малого концертного зала БДМШ №5. Время репетиции ограничено в пределах 20 мин. для одного обучающегося, за исключением расписания работы выше упомянутых творческих коллективов. Во время проведения экзаменационных прослушиваний время концертов и репетиций вначале согласовывается с учебной частью совместно с заведующими отделений.

5. Работы по обслуживанию (настройка инструментов, уборка помещений) Большого и Малого залов проводятся после 20 часов.

6. Дети дошкольного возраста допускаются в залы в сопровождении взрослых. Дети до 4х-летнего возраста в концертные залы не допускаются.

7. Пользование ключом от концертного рояля в Большом концертном зале осуществляется при внесении записи в тетрадь выдачи ключа у дневного дежурного по школе. Дежурный принимает и выдает ключ под роспись и осуществляет контроль репетиционного времени.

8. Ключ на время репетиции берут и несут за них ответственность лица, подавшие заявку на репетицию.

9. Ответственность за сохранность инструментов и порядок в концертных залах и на сцене во время репетиций и концертов несет непосредственно исполнитель, преподаватель, руководитель творческого коллектива или ансамбля. Концертные рояли должны быть собраны и укрыты чехлами после проведения мероприятий, репетиций самими инициаторами.

10. При обнаружении недостатков информация сообщатся заместителю директора по АХР.